

PROCESO DE MODIFICACIONES Y CERTIFICADOS DE COMPETENCIA PREGRADO ESTUDIANTES REGULARES

SOLICITUDES EN LÍNEA A TRAVÉS DE UNASEC.COM

- Datos Personales.
- Cambio de Carrera.
- Traslado de Centro Local.
- Reingreso - 3 o más lapsos sin cursar.
- Reingreso - Egresado UNA, que reingresan en otra carrera.

SOLICITUDES MANUALES

- Asignatura en Paralelo.
- Excedencia de Créditos.
- Autorización para Cursar Estudios Funcionarios UNA. FEUNA.

Certificados de Competencia

ORIENTACIONES GENERALES

- Está dirigido a Estudiantes Regulares con Curso Introdutorio aprobado. El Curso Introdutorio no vence, si lo aprobó anteriormente solo debe solicitar Reingreso de 3 o más Lapsos sin cursar.
- Se considera estudiante de Reingreso, quien tenga mas de 3 Lapsos continuos sin cursar, y Egresado que Reingresa, quien egresó en un lapso anterior y desea reingresar en otra carrera.
- Los Estudiantes de Reingreso se pueden trasladar de Centro Local, seleccionando cuidadosamente el centro local al que desea Reingresar. No pueden solicitar ningun otro cambio. Reingresa en las mismas condiciones que dejó de cursar, una vez activo podrá, solicitar otros cambios en el siguiente Proceso de Modificaciones.
- Los requisitos de Reingreso, los deberá consignar en el Proceso de Inscripción Regular del lapso académico. Descargar instructivo, disponible en unasec.com.
- En el caso de solciitar Reingreso, y no formalizar en el Proceso de Inscripción Regular del lapso académico correspondiente,, perderá su solicitud, y deberá realizar nuevamente el pago y la solicitud de Reingreso, en el siguiente Proceso de Modificaciones.
- Las solicitudes realizadas durante este proceso son efectivas para el siguiente proceso de Inscripción Regular del lapso académico. Ver cronograma de procesos de Registro y Control de Estudios.
- Las solicitudes en Línea, no se formalizan de forma presencial. Es **OBLIGATORIO** imprimir la planilla de solicitud, ya que es su soporte de haber cumplido con el proceso y consignará en el proceso de Inscripción Regular.
- Los Reingresos, ingresan al sistema con el mismo usuario y contraseña asignada desde su ingreso a la Universidad. En caso de haberlo extraviado, lo puede solicitar, indicando su número de cedula de identidad, al correo del Jefe de Registro y Control de Estudios de su centro local.
- Los requisitos de Certificados de Competencia, están publicados en unasec.com.
- Los Bancos Autorizados y Tabla de Aranceles, están publicados en unasec.com.

ORIENTACIONES, REQUISITOS Y PASOS A SEGUIR

NOTA: Presione cada elemento subrayado, corresponde a un hipervinculo.

PROCESO DE MODIFICACIONES

SOLICITUDES EN LINEA

En línea y a Distancia.

www.unasec.com

- Datos Personales.
- Cambio de Carrera.
- Traslado de Centro Local.
- Reingreso - 3 o más Lapsos sin cursar.
- Reingreso - Egresados UNA, que Reingresan en otra carrera.



REALICE EL PAGO DEL ARANCEL CORRESPONDIENTE (DEPÓSITO O TRANSFERENCIA BANCARIA) EN LOS BANCOS AUTORIZADOS. NO SE PERMITE PAGO MOVIL.

1

2

INGRESE A UNASEC.COM, HAGA CLIC SOBRE EL BOTÓN DE PROCESO DE MODIFICACIONES E INGRESE SU USUARIO Y CONTRASEÑA.

SELECCIONE EN EL MENÚ PRINCIPAL Y REALICE LA SOLICITUD REQUERIDA.

NOTA: CAMBIO DE CARRERA Y TRASLADO DE CENTRO LOCAL, SE REALIZAN DENTRO DEL MODULO DE DATOS PERSONALES.

3

4

INGRESE LOS DATOS DEL PAGO DEL ARANCEL CORRESPONDIENTE. EN CASO DE INCLUIR OTRO DEPOSITO, PRESIONE EL BOTÓN Y CONTINÚE.

IMPRIMA LA PLANILLA DEFINITIVA. ES OBLIGATORIO. RECUERDE QUE ESTE PROCESO NO SE FORMALIZA DE FORMA PRESENCIAL, LA PLANILLA, ES SU SOPORTE DE HABER CUMPLIDO CON EL PROCESO DE SOLICITUD. AL CULMINAR EL PROCESO DE MODIFICACIONES, NO PODRÁ VOLVER A INGRESAR AL SISTEMA. TOME PREVISIONES.

5

6

LOS REINGRESOS, DEBERÁN CONSIGNAR LA PLANILLA DEFINITIVA DE SOLICITUD DE REINGRESO, EMITIDA POR UNASEC.COM, Y LOS REQUISITOS EXIGIDOS, PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN REGULAR DEL LAPSO ACADÉMICO, EN SU CENTRO LOCAL O UNIDAD DE APOYO. VER INSTRUCTIVO DE INSCRIPCIÓN REGULAR PUBLICADO EN UNASEC.COM. **ES OBLIGATORIO.**

PROCESO DE MODIFICACIONES Y CERTIFICADOS DE COMPETENCIA

SOLICITUDES MANUALES

- Asignatura en Paralelo.
- Excedencia de Créditos.
- Autorización para Cursar Estudios Funcionarios UNA. FEUNA. Certificados de Competencia

1

REALICE EL PAGO DEL ARANCEL CORRESPONDIENTE (DEPÓSITO O TRANSFERENCIA BANCARIA) EN LOS BANCOS AUTORIZADOS. NO SE PERMITE PAGO MOVIL.

2

INGRESE A UNASEC.COM, DESCARGUE EL FORMATO CORRESPONDIENTE A SU SOLICITUD, Y LLENE CUIDADOSAMENTE. EN CASO DE ERROR, NO SERÁ PROCESADA.

ASIGNATURA EN PARALELO Y EXCEDENCIA DE CREDITOS: DIGITALICE Y ADJUNTE EN UN CORREO ELECTRÓNICO DIRIGIDO AL JEFE DE REGISTRO Y CONTROL DE ESTUDIOS DE SU CENTRO LOCAL, LA PLANILLA DE SOLICITUD CORRESPONDIENTE A CADA PROCESO, HISTORICO DE NOTAS (ACTUALIZADO DESCARGADO DE UNASEC.COM, Y EL SOPORTE DE PAGO DEL ARANCEL. **DEBE INDICAR EN EL ASUNTO DEL CORREO ELECTRÓNICO: NÚMERO DE CÉDULA, NOMBRE Y APELLIDO, CÓDIGO DE CARRERA Y PROCESO QUE ESTÁ SOLICITANDO.**

3

AUTORIZACIÓN FEUNA Y CERTIFICADOS DE COMPETENCIA: DEBEN CONSIGNAR LA SOLICITUD EN FISICO DE FORMA PRESENCIAL, ANTE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN, Y LUEGO EN LA UNIDAD DE REGISTRO Y CONTROL DE ESTUDIOS, DE SU CENTRO LOCAL O UNIDAD DE APOYO.

A CONSIDERAR

- LA SOLICITUD DE ASIGNATURA EN PARALELO, ES SÓLO PARA CONCEDER UNA (1) ASIGNATURA. NO ESTÁ PERMITIDO SOLICITAR MÚLTIPLES ASIGNATURAS EN PARALELO.
- NO ESTÁ PERMITIDO SOLICITAR ASIGNATURA EN PARALELO, QUE ESTÉ PRELADA POR CUMPLIMIENTO DE U.C..
- LA PROCEDENCIA DE LA SOLICITUD, ES POTESTAD DEL ASESOR DE LA CARRERA, BASADO EN UN ANÁLISIS DEL PERFIL DEL SOLICITANTE, CONSIDERANDO VARIOS CRITERIOS, INCLUYENDO SER ESTUDIANTE POSIBLE GRADAUNDO.
- LA RESPUESTA DE PROCEDENCIA O NO, DE LAS SOLICITUDES DE ASIGNATURA EN PARALELO Y EXCEDENCIA DE CRÉDITOS, SE DARÁ AL INICIAR EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN REGULAR Y ESTARÁ CARGADA EN UNASEC.COM.
- LOS CERTIFICADOS DE COMPETENCIA, SE REMITEN A LA DIRECCIÓN DE REGISTRO Y CONTROL DE ESTUDIOS EN NIVEL CENTRAL, Y EL CENTRO LOCAL INFORMARÁ CUANDO SEAN RECIBIDOS.



Formulario de solicitud de modificación de estudios, con campos para nombre, número de cédula, carrera, y otros datos personales y académicos.

CORREOS ELECTRÓNICOS DE LOS CENTROS LOCALES.

CORREOS ELECTRÓNICOS		
CENTRO LOCAL	JEFE DE REGISTRO	COORDINADOR (A)
METROPOLITANO	uryceclm@gmail.com	anamarianavasurbina@gmail.com
ANZOÁTEGUI	unidadderegistro.unaclanz@gmail.com	egleeivimas.unaclanz@gmail.com
APURE	marbeluzrodriguez5@gmail.com	blahernandez@una.edu.ve
ARAGUA	urycearagua@hotmail.com	miguerodriguez@una.edu.ve
BARINAS	uryceunabarinas@gmail.com	oblanco@una.edu.ve
BOLÍVAR	clbolivar0600@gmail.com	yesnilexfarfan@hotmail.com
CARABOBO	unaregistrocarabobo@gmail.com	coordinacion.una.clc@hotmail.com
COJEDES	latouchetk@gmail.com	fuenelois55@gmail.com
FALCÓN	katherinrevilla@hotmail.com	grelopez@una.edu.ve
GUÁRICO	cayana3333@hotmail.com	yamelisurbina@gmail.com
LARA	rycecentrolocallara@gmail.com	marinarod2012@gmail.com
MÉRIDA	registro.unamerida@gmail.com	miacevedo@una.edu.ve
MONAGAS	marleneayala2013@hotmail.com	joanibal34@gmail.com
NUEVA ESPARTA	unaclnuevaesparta@gmail.com	zherrerajacobs@gmail.com
PORTUGUESA	registroportuguesa1600@gmail.com	robertkrastek@gmail.com
SUCRE	profsergiosalazar20@gmail.com	angelamaiz@gmail.com
TÁCHIRA	jomg172003@gmail.com	jaimsparra11@gmail.com unatachira@gmail.com
TRUJILLO	hedebri@gmail.com	adperezmont12@gmail.com
YARACUY	unayaracuy.contacto@gmail.com	elba_medina9@hotmail.com
ZULIA	urycezulia@gmail.com	unacoordinacionclz.1@gmail.com
DELTA AMACURO	ledisalzolay@hotmail.com	eramirez@una.edu.ve
AMAZONAS	hgyess@hotmail.com	nazuaje@una.edu.ve